

國立中興大學農業暨自然資源學院

學生赴外學習補助申請表

1150303版

一、基本資料			
申請人		系所	
學號		年級	
電子信箱		聯絡電話	
二、審查資料			
指標達成情形 <small>(委員會審查參考指標，非要求每項達標)</small>	指標一、歷年名次班排名25%以內	<input type="checkbox"/> 未達成 <input type="checkbox"/> 達成，排名_____ % <input type="checkbox"/> 佐證資料：	
	指標二、EMI 修課比率達30%	<input type="checkbox"/> 未達成 <input type="checkbox"/> 達成，修課比率_____ % <input type="checkbox"/> 佐證資料：	
	指標三、英語聽說讀寫4項能力皆達 B2 <small>(語言能力證明採計：培力英檢、全民英檢、外語能力測驗、劍橋國際英語認證 FCE、雅思、多益、托福網路測驗、劍橋領思-職場英語測驗、劍橋領思-實用英語測驗)</small>	<input type="checkbox"/> 未達成 <input type="checkbox"/> 達成，CEFR 等級_____ <input type="checkbox"/> 佐證資料：	
	指標四、國外學分取得	<input type="checkbox"/> 未達成 <input type="checkbox"/> 達成，預計取得_____學分 <input type="checkbox"/> 佐證資料：	
	指標五、教授推薦	<input type="checkbox"/> 未達成 <input type="checkbox"/> 達成，推薦信_____封 <input type="checkbox"/> 佐證資料：	
檢附資料	<input type="checkbox"/> 申請表：紙本核章乙份及電子檔(word 檔，無需核章) <input type="checkbox"/> 佐證資料：紙本乙份及電子檔 (需含「世界大學排名前 1,000 名」或「國科會公告推薦之研究機構」佐證資料)		
補助須知 (請打勾)	<input type="checkbox"/> 行程結束 14天內 依「行政院及所屬各機關出國報告綜合處理要點」完成出國報告繳送作業並辦理經費核銷，逾期未使用恕不補發。 <input type="checkbox"/> 同一出國研修活動，不得同時領取不同來源之補助。		
申請人簽章	日期： 年 月 日		
系所學程 承辦人簽章		系所學程 主管簽章	
審核結果	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助，補助金額新臺幣 _____ 元整		
院長簽章			

國立中興大學農業暨自然資源學院

學生赴外學習補助申請表

三、赴外資料			
活動名稱		主辦單位	
預計期程		赴外地點	
活動概述			
參與動機與預期效益			
日期	行程		備註

國立中興大學農業暨自然資源學院
學生赴外學習補助申請表

四、經費細項							
總預算							
他籌經費					申請經費		
經費項目	說明	單價 (元)	數量/ 單位	總價(元)	申請經費 補助	他籌經費	備註